

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Милэшкэй» села Алабердино»
Тетюшского муниципального района Республики Татарстан

Принято
педагогическим советом
Протокол № 3 от «31» декабря 2015г.

Рассмотрено
общим родительским собранием
Протокол № 4 от «30» декабря 2015г.

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ «Детский сад
«Милэшкэй» села Алабердино»
И.Ф. Хакимова
Введено в действие приказом
№ 1 от «31» декабря 2015г.



**Положение
об общем собрании родителей
МБДОУ «Детский сад «Милэшкэй» села Алабердино»
Тетюшского муниципального района РТ**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Общего собрания родителей (законных представителей) воспитанников (далее-Собрание), являющего одним из органов самоуправления МБДОУ «Детский сад «Милэшкэй» села Алабердино» (далее-Детский сад).
- 1.2. Собрание - коллегиальный орган общественного самоуправления Детского сада, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Детского сада.
- 1.3. Деятельность Собрания осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан в области образования, другими нормативными правовыми документами Минобразования РФ и РТ, Уставом Детского сада.
- 1.4. Полномочия, структура, порядок формирования и порядок деятельности Собрания устанавливаются локальным актом Детского сада - настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Собрания

- 2.1. Основной задачей Собрания является взаимодействие семьи и Детского сада в вопросах воспитания.
- 2.2. К компетенции Собрания относится:
 - совместная работа родительской общественности и Детского сада по реализации задач дошкольного образования;
 - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Детского сада;
 - координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Детского сада по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.
- 2.3. Собрание организует помощь Детскому саду:
 - в осуществлении мероприятий, направленных на охрану жизни и здоровья воспитанников;

1

- в подготовки и проведении совместных мероприятий, оздоровительной и культурно-массовой работы с воспитанниками.

3. Организация работы Собрания

3.1. В состав Собраний входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Детский сад.

3.2. Собрание действует по плану, входящему в годовой план работы Детского сада и собирается не реже 2 раза в учебный год.

3.3. Заседания Собраний правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Детского сада.

3.4. Решение Собраний принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

3.5. Организацию выполнения решений Собраний осуществляют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Собраний. Результаты докладываются собранию на следующем заседании.

3.6. Собрание на первом заседании из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на один год.

3.7. В заседаниях Собраний участвуют педагогические и другие работники Детского сада, могут участвовать представители общественных организаций, медицинских и других учреждений по согласованию с заведующим Детским садом;

3.8. Председатель Собраний:

- обеспечивает посещаемость собрания родителям (законными представителями);
- совместно с заведующим Детским садом организует подготовку и проведение Собраний;
- совместно с заведующим Детским садом определяет повестку дня Собраний.

3.9. Председатель и секретарь родительского собрания могут избираться из числа родителей или работников Детского сада.

3.10. Из числа родителей (законных представителей) воспитанников, посещаемых Детский сад избирается председатель родительского комитета для решения организационных вопросов. При этом родительский комитет, как отдельный орган коллегиального самоуправления, не создается. Срок полномочий председателя родительского комитета - до избирания нового.

4. Делопроизводство Собраний.

4.1. Заседания Собраний оформляются протоколом.

4.2. Протоколы Собраний хранятся в делах Детского сада 5 лет.

4.3. Срок полномочий Собраний - 1 год.